

《教學卓越及優良教師遴選》 申請須知及佐證資料內容說明

一、申請需檢附資料

(一)需檢附資料：

序	檢附資料	資料形式		
		紙本	光碟	說明
1	教學卓越及優良教師獎勵申請表	✓		1 頁勿裝訂
2	教學卓越及優良教師具體事蹟說明表	✓		1 頁勿裝訂
3	校內一級主管推薦函一份	✓		置於信封，勿裝訂
4	佐證資料	✓	✓	1. 資料至多 25 頁 2. 紙本裝訂：文件左上 45 度斜角(訂書針) 3. 以 PDF 檔案 存到光碟 1 份

(二)請將以上文件以 **4 開信封**裝袋送件：以下為封頁範例格式請參照附件 2。

二、佐證資料架構

注意事項：

1. 此部分為佐證資料內容，請以 **PDF 檔案**燒成光碟。
2. 佐證資料內容至多 **25 頁**，包含本文、參考文獻與附件，**超出部分將不予審查**。
3. 頁面範圍，以 WORD 編輯器為準，字體與頁面設計如下：
正文字體大小 12；字元間距為標準間距；行距為單行間距；
邊界範圍上下左右各為 2cm。
4. 資料內容僅需填寫 **108-110** 學年度之優良事蹟。

(一)篇首

1. 申請資料封面(請參考附件 1)
2. 目錄／圖表目錄

(二)本文

佐證資料主體(內容須依照「推薦表」之「評審項目」分章節如下，撰寫內容請參考《教學卓越及優良教師遴選獎勵要點》第七點)：

一、教學理念與敬業精神

1.說明並實踐其教學理念。

項目	檢核內容	檢核
2	教學評量資料及質性意見	通過(質性意見如附件)
3	各學期總授課時數及總授課人次	110-1 學期：__學分，____人次 110-2 學期：__學分，____人次
4	配合學校整體教學政策，建立教學大綱、授課內容、提供參考書目、依規定補課、親自主試、依期限繳交學生成績之紀錄	通過
5	<u>教學影響及貢獻</u>	
	參與本校推動之創新教學課程	例：管理學
	組成或參加教師專業成長社群	年度：社群名稱/召集人(成員)
	推動系院或跨院教師之教學法或課程改革資訊	學年度：教師評鑑加分__分
*此表格佐證資料由教學發展處提供，申請人可另行延伸資料		

【說明 1】以上第 2 至第 5 款由教學發展處於候選資格名單確認後提供申請教師。教學發展處提供的資料，範本如上表：

【說明 2】如需上表資料，敬請於 **111 年 8 月 1 日 (星期一)** 前，寄信至教師發展組 bk201@mail.chihlee.edu.tw 信箱申請，主旨：[教學卓越及優良教師]佐證檢核表申請。

二、教學方法與教學效能

- 1.學生學習興趣與動機之啟發。
- 2.提供完整且有系統之學科知識架構。
- 3.善用數位資源、教學媒體或教學平台。
- 4.重視教學與產學合作之連結。
- 5.其他與教學相關之資料。

三、教學精進與教材編撰

- 1.教學計畫與課程內容之擬訂。
- 2.建置個人教學網頁或設計教材，創新教學方法並集結出版為教科書，可供同領域教師學習。
- 3.增進專業職能，成效卓著。
- 4.實施遠距教學或全英語（雙語）授課。
- 5.其他與教學相關之資料。

四、教學輔導與教學服務

- 1.關懷與督促學生課堂學習，實施學習困擾學生課後教學。
- 2.輔導本校學生實務實習或證照檢定考試。
- 3.指導學生論文、專題研究、讀書會、設計、展演或競賽。
- 4.擔任代表隊教練、學生諮商與輔導、服務學習等工作。
- 5.其他與教學相關之資料。

五、教學學術成就

- 1.發表論文、出版專書、舉辦或參與設計展演、體育競賽或開發專利。
- 2.舉辦或參與國內外學術會議發表論文。
- 3.指導科技部大專學生研究計畫。
- 4.通過教育部教學實踐研究計畫。
- 5.其他與教學相關之資料。

(三)附件資料

※本項非必要，視需要情況而定。

致理科技大學 110 學年度
教學卓越及優良教師遴選

遴選「教學卓越及優良教師」申請
佐證資料

申請教師：○○○【職銜】

教學單位：○○○○○○○○

中華民國 111 年 月 日

110 學年度「教學卓越及優良教師」遴選申請資料

申請教師：○○○【職銜】

教學單位：○○○○○○○○

送件流程簽收表

收件單位	簽名	收件日期
所屬系(科、學部)		
所屬學院		
教學發展處		